

「2026년 산업 인공지능 전환 및 확산 기반조성 사업」 산업 AI 도입 · 실증 지원 참여기업 모집 재공고

충북과학기술혁신원에서는 산업통상부와 충청북도의 지원으로 도내 중소·중견 기업의 실질적인 인공지능 전환 지원을 위하여 산업 AI 도입 · 실증을 지원하고 있습니다.

이에 「2026년도 산업 AI 도입 · 실증 지원」 참여기업을 모집하오니 관심있는 기업의 적극적인 참여를 바랍니다.

2026년 7월 21일
(재)충북과학기술혁신원장

1. 공고개요

가. 공 고 명: 2026년도 산업 AI 도입 · 실증 지원

나. 지원목적

- 충북 특화산업 분야를 대상으로 기술 역량을 보유한 공급기업의 AI 솔루션을 AX 의지가 있는 수요기업에 적용하고 최적화 지원
- AI 솔루션을 기업 간 공유하여 맞춤형 적용·최적화를 통한 기술 활용 확산 및 AI 내재화 촉진

다. 지원내용

- 수요-공급기업 간 매칭을 통해 AI 솔루션 적용 가능 분야에 AI 솔루션을 도입 · 최적화할 수 있도록 실증 지원

라. 지원규모: 1개 과제(과제당 55,000천원)

- 수요기업과 AI 솔루션 공급기업 간 컨소시엄 구성 후 지원

마. 수행기간: 협약일로부터 ~ 2026. 12. 31.

바. 공고기간: 2026. 7. 21.(화) ~ 7. 30.(목) 15:00

2. 신청자격

가. 지원자격

구분	지원자격
수요기업 (주관)	■ 공고일 기준 충청북도에 본사, 사업장, 공장 중 1개를 보유하고 있는 중소·중견기업¹⁾ ■ 첨단반도체, 융합바이오, 친환경 모빌리티 부품산업 및 전후방 기업 ■ 인공지능 전환(AI) 의지가 있는 AI 솔루션 도입·적용이 필요한 기업 ■ AI 도입·실증을 위한 데이터를 충분히 수집·보유하고 있는 기업
공급기업 (참여)	■ 이상탐지, 품질관리, 예측분석 등 AI 솔루션을 적용·최적화 할 수 있는 기업 ■ 지역제한 없음

나. 지원방법: 수요기업과 AI 솔루션 공급기업 간 컨소시엄 구성 후 지원

다. 우대사항

- 2023 ~ 2025년 산업 AI 전처리·내재화 컨설팅 수행기업
- 2023 ~ 2025년 충북 DX 얼라이언스 과제기획에 참여한 수요-공급기업 컨소시엄

라. 지원 제한

- 접수 마감일 현재 신청(주관, 참여) 기업, 신청기업의 대표자, 과제책임자가 아래 사항 중 어느 하나에 해당하는 경우

- ▷ 국가 또는 지자체 연구개발사업에 참여 제한을 받고 있는 경우
 - ▷ 의무사항 불이행 여부
 - 각종 보고서 제출, 기술료 납부, 정산금 및 환수금 납부 등의 불이행
 - ▷ 채무불이행 및 부실위험 여부
 - 기업의 부도
 - 세무당국에 의하여 국세·지방세 및 4대보험 회사부담금 등의 체납처분을 받은 경우
 - 「민사집행법」에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우
 - 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우
 - 최근 회계연도 말 결산 기준 자본전액잠식 상태인 경우
 - 결산 재무제표상 부채비율이 최근 3년 연속 1,000% 이상인 경우
 - 외부감사 기업의 경우 최근 회계연도 말 결산감사 의견이 “의견거절” 또는 “부적정”
 - ▷ 신청 과제 내용이 이미 개발·지원된 과제와 중복된 경우
 - ▷ 타 정부지원사업 및 충청북도 유사 지원사업 선정 및 수행 중인 기업
- ※ 선정된 이후라도 해당 사실이 발견되는 경우에는 선정 취소

1) 중소기업의 범위 : 「중소기업 기본법 및 동법 시행령」에서 규정하는 중소기업자의 범위에 한함
중견기업의 범위 : 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」에 따른 중견기업 범위에 한함

3. 지원내용

가. 지원내용

- 수요-공급기업 간 매칭을 통해 AI 솔루션 적용 가능 분야에 AI 솔루션을 도입·최적화할 수 있도록 실증 비용 지원

나. 지원금액

- 지원금액: 과제당 55,000천원
- 지급조건: 총사업비의 25% ~ 30% 이상 민간부담금(현금+현물) 부담

구분	총사업비	정부지원금 (국/도비)	민간부담금 비율	민간부담금	
				현금	현물
중견기업	100%	총 사업비의 65% 이하	총 사업비의 35% 이상	민간부담금의 30% 이상	민간부담금의 70% 이하
중소기업	100%	총 사업비의 75% 이하	총 사업비의 25% 이상	민간부담금의 20% 이상	민간부담금의 80% 이하

※ 총사업비 : 정부지원금 + 민간부담금(현금+현물)

※ 정부지원금 : 컨소시엄이 지원받는 금액 총계

※ 민간부담금 : 컨소시엄이 부담하는 현금과 현물의 총계

4. 추진체계 및 역할

구 분		주요 역할
산업자원부, 한국산업기술진흥원		○ 주관부처
충청북도		○ 주관 지자체
충북과학기술혁신원 (충북 iDX 협업지원센터)		○ 사업추진 전략 및 기본계획 수립 ○ 사업공모 및 협약 ○ 과제관리, 예산집행 및 정산, 선정평가위원회 운영, 성과평가 ○ 기타 과제 수행과 관련된 제반 업무 등
컨소시엄	수요기업 (주관)	○ 공급기업으로부터 AI 솔루션을 제공받아 AI 솔루션 실증 및 AI 내재화·최적화 추진 ○ AI 학습, 적용에 필요한 양질의 데이터 확보 및 전문인력 육성
	공급기업 (공급)	○ 전문 역량 활용하여 이상탐지, 품질관리, 예측분석 등 AI 솔루션 적용·최적화 ○ AI 솔루션 제공 및 최적화하여 수요기업에 제공

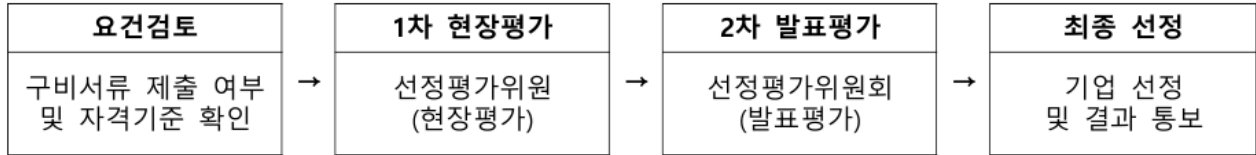
5. 추진절차 및 일정

구분	추진내용	추진기관	추진일정
사업 공고	사업공고	충북과기원	'26. 7. 21.
	신청·접수 (온라인 접수)	충북과기원	'26. 7. 21. ~ 7. 30. 15:00
과제 선정	↓		
	요건 검토	충북과기원	'26. 7. 30. ~ 7. 31.
	1차 현장평가	현장평가 위원 (충북과기원)	'26. 8. 3. ~ 8. 7. 예정
	2차 발표평가	선정평가위원회 (충북과기원)	'26. 8. 11. 예정
사업 수행	평가결과 통보	충북과기원 → 신청기업	'26. 8. 13. 이후
	↓		
	협약체결	충북과기원 ↔ 참여기업	별도통보
	↓		
	사업수행(실증)	참여기업	협약체결일 ~ 12. 31.
	↓		
결과 평가 및 정산	지원금 교부(1차)	충북과기원 → 참여기업	'26. 8월 중
	↓		
	중간(진도)점검	충북과기원 → 참여기업	'26. 10월 중
	↓		
	지원금 교부(2차)	충북과기원 → 참여기업	'26. 10월 중
사후 관리	↓		
	최종 결과보고서 제출 (사업비 실적 포함)	참여기업 → 충북과기원	'26. 12월 중
	↓		
결과 평가 및 정산	최종 결과평가	평가위원회 (충북과기원)	'26. 12월 중
	↓		
	사업비 정산	충북과기원 ↔ 참여기업	'26. 12. 31. 이내
사후 관리	↓		
	성과 모니터링	충북과기원 ↔ 참여기업	사업종료 후 3년간

※ 추진 일정은 예정 사항으로, 상황에 따라 변경될 수 있음

6. 선정방법

가. 선정절차



1) 요건검토

- 서류확인: 사업공고 시 요구한 구비서류 제출 여부 확인
- 자격조건: 신청자격, 의무사항 불이행, 참여제한 여부 등 확인

2) 1차 현장평가

- 평가위원: 외부전문가 2인 내외 및 과기원 1인으로 구성하여 수요기업 대상 현장방문 평가
- 평가방법: 평가지표를 기반으로 사업추진 의지, 데이터 활용 수준 등 평가
- 결과활용: 평균점수 70점 이상 시 2차 발표평가 대상으로 선정
- 평가항목

평가항목	평가지표 및 세부내용		배점
AI 전환 추진 노력 (20)	○ AX 추진의지 및 계획	경영진 의지, 중장기 로드맵 여부	10
	○ AX 전담인력/조직	AX 전담조직(인력) 구성 또는 채용계획 여부	10
		AX 관련 교육과정 참여 여부 등	
제조데이터 활용 여부 (30)	○ MES/ERP 등 인프라 구축 및 활용 여부	시스템 도입 현황 및 업무 활용 정도	10
		디지털 기술 및 솔루션 적용 경험 여부	
	○ AI 활용 가능 데이터 보유	AI 학습/적용에 적합한 품질의 데이터 구축 여부	10
	○ 데이터 정합성, 연속성	정제 여부, 주기적 수집 및 구조화 상태	10
수요-공급 기업 간 협업 (30)	○ 컨소시엄 간 협업 정도	공급-수요기업 간 역할분장 및 소통의 원활함 여부	30
기대효과 (20)	○ 도입 후 기대효과	불량률 감소, 자동화율 증가, 매출증가 효과 등	20
총점			100

3) 2차 발표평가

- 평가위원: 외부전문가 5인 내외로 구성된 선정평가위원회 구성·운영
- 평가방법: 사업 추진의지, 사업 추진계획, 수행역량, 기대효과 등을 종합적으로 평가
※ 별도의 발표자료(PPT) 없이 사업계획서를 통한 요약발표 및 질의
- 평가항목

평가항목		평가지표 및 세부내용	배점
사업 추진의지 (10)		○ 수행기업의 AI 도입 및 사업추진 의지	10
사업 추진계획 (40)	목표설정 적정성	○ 성과지표(KPI) 설정의 명확성 및 적절성 ○ 추진일정, 목표 등의 적성성 및 달성 가능성	10
	추진계획 적정성	○ 실증 목표 달성을 위한 추진계획의 구체성 및 적정성	10
	실증 가능성	○ 실증 목표 달성을 위한 실현 방안의 타당성 및 실현 가능성 ○ 실증 목표 달성 가능성	20
수행역량 및 컨소시엄 구성의 적정성 (20)		○ 주관(수요), 참여(공급) 기업 투입 인력 구성 및 전문성, 역량보유 등 ○ 컨소시엄 간 추진체계 및 역할분담의 적정성	10
		○ 참여(공급) 기업 솔루션의 적용 가능성 ○ 참여(공급) 기업의 전문성 및 역량 보유 여부	10
예산 적정성 (10)		○ 사업비 편성 및 사용계획 적정성	10
기대효과 (20)		○ 사업지원으로 인한 고장 예측, 수율 향상 등 기대효과(정량) ○ 사업지원으로 인한 시장진출 확대 등 파급효과(정성) ○ 성과물 활용 방안 및 확장 가능성	20
소계			100

- 우대사항: 과년도 AI 내재화 컨설팅 및 얼라이언스 참여기업
 - 내재화 컨설팅, 얼라이언스 등 과제 참여 이력(1점)
 - 과년도 과제 참여 시 적극성 및 성실성(2점)

4) 과제 선정

- 선정방법: 2차 발표평가 평가점수에 가점(해당시)을 반영하여 평균 점수 70점 이상 과제 중 고득점순 3개 컨소시엄 선정

5) 과제조정

- 선정된 과제는 선정평가위원회의 평가 결과에 따라 연구비 사용 내역 등이 조정될 수 있음
- 조정 결과는 해당 기업과 상호 검토·협의 후 협약체결 전에 최종 수정된 사업계획서를 토대로 협약체결

7. 진도관리 및 결과 평가

가. 지원금 지급

- 1차 지원금 지급: 협약체결 이후 지원금의 70% 지급
 - 협약체결 시 지원금 100%에 대한 이행(지급)보증보험증권 제출 필수
- ※ 보증기간: 협약기간+2개월 / 보증보험증권 발행: 기업 부담(사업비에서 사용 불가)
- 2차 지원금 지급: 중간점검 이후 중간평가 결과에 따라 지원금의 30% 지급

나. 사업비 관리

- 사업비는 다른 용도의 자금과 분리하여 지원금 전용의 신규 계좌개설을 통해 별도 통장으로 관리해야 함
- 사업비는 협약된 용도 이외에는 사용할 수 없으며, 사업비의 집행내역을 별도로 관리하여 이를 제출하여야 함
- 사용 결과 잔액이 발생하거나 정산 시 부당집행 사례가 발생한 경우, 이를 반납하여야 함

다. 최종 결과평가

- 평가위원: 외부 전문가 5인 이내로 구성된 평가위원회 주관
- 평가등급
 - 평가위원별 최고·최저점수 제외 종합평균점수 60점 이상 과제는 ‘성공’, 60점 미만 과제는 ‘실패’로 판정
 - 실패 과제의 경우 성실·불성실 실패 및 제재 여부 심의를 위한 심의위원회 별도 개최

라. 결과보고서 제출 및 사업비 정산

- 결과보고서 및 사업비 사용 실적보고서 제출
 - 사업기간 내 결과보고서 및 사업비 사용실적 제출
 - 과기원이 지정한 사업비 회계정산 위탁기관의 검토보고서 첨부

※ 회계 정산 비용 사업비 집행 가능(지정 회계법인 위탁 실시)

- 사업비 정산: 지정된 기한 내 집행잔액 및 불인정 금액, 이자 등 반납

마. 성과활용 조사

- 조사기간: 종료 후 3년간 사업성과 활용조사에 협조

8. 접수방법 및 제출 서류

가. 공고·접수기간: 2026. 7. 21.(화) ~ 7. 30.(목) 15:00까지

- 접수기간 이후에는 접수 불가하므로 마감시간을 준수하여 주시기 바랍니다.

나. 접수방법: 온라인 접수(충북과기원 과제관리시스템 <http://bizon.cbist.or.kr>)

- 과제관리시스템 비즈온(<http://bizon.cbist.or.kr>) 기업계정 가입 후 로그인
- 사업공고 탭의 '2026년 산업 AI 도입·실증 지원사업' 재공고 선택 후 하단의 사업 신청을 클릭하여 접수
- 제출서류 등록 시 1~12번 순번대로 각각의 PDF파일로 변환한 뒤 1개 압축 파일로 업로드(ex. 기업명.zip)

다. 제출 서류

No	제출서류	부수	비고
1	사업신청서 및 사업계획서(요약본 포함)	1부 (공동작성)	<제1호 서식>
2	사업 수행기관 참여의사 확인서	1부 (공동작성)	<제2호 서식>
3	과제 참여자의 개인정보 제공·이용 동의서	수요기업 1부 공급기업 1부	<제3호 서식>
4	청렴서약서	수요기업 1부 공급기업 1부	<제4호 서식>
5	신청자격 적정성 사전검토 확인서	수요기업 1부 공급기업 1부	<제5호 서식>
6	민간부담금 현금·현물 납입확약서	1부 (공동작성)	<제6호 서식>
7	중소기업 또는 중견기업 확인서	수요기업 1부	
8	사업자등록증(필요시 공장등록증)	수요기업 1부 공급기업 1부	
9	법인등기부등본	수요기업 1부 공급기업 1부	
10	국세 및 지방세 완납증명서(공고일 이후 발급분)	수요기업 1부 공급기업 1부	
11	4대보험 완납증명서(공고일 이후 발급분)	수요기업 1부 공급기업 1부	
12	표준재무제표증명원(2023~2025)	수요기업 1부	

※ 접수일 기준 유효한 서류만을 인정

※ 날인 또는 서명 누락, 서류 미제출은 원칙적으로 인정하지 않으며, 평가대상에서 제외될 수 있음.
또한 과제 선정 이후에도 허위자료 제출 및 자격조건 미달이 확인되면 선정이 취소될 수 있음

9. 기타 유의사항

- 접수기간 내에 신청서 및 제출 서류를 제출하지 아니하였거나 제출 서류 누락, 오류 등에 따른 불이익은 신청기업에 있으므로 제출 전 확인 필수
- 모든 서류는 유효기간 확인 후 제출 필수
- 제출 서류의 허위사실 기재 및 허위증명서 제출 시, 선정을 취소할 수 있음
- 기타 부적격 사유 발생 시 지원대상에서 제외될 수 있음
- 서류는 취합 후 제출하여야 하며, 제출된 서류는 일체 반환되지 않음
- 민간부담금은 협약 완료 후 10일 내 납부하여야 하며, 부가가치세는 사업비에 포함되지 않음
- 사업신청 및 선정 이후 관련 공고 내용 및 기준을 숙지하지 않아 발생하는 불이익 및 그에 따른 책임은 본 사업에 신청한 기업에게 있음

10. 문 의 처

- 충북과학기술혁신원 AI융합혁신본부 정보보호팀
- (Tel) 043-210-0899 / (E-mail) uujin@cbist.or.kr